

## Regulamin ogłaszania prac

---

### Informacje ogólne

„Pediatria Współczesna. Gastroenterologia, Hepatologia i Żywienie Dziecka” zamieszcza prace oryginalne (doświadczalne, kliniczne i laboratoryjne), poglądy (również tłumaczenia) i kazuistyczne z zakresu fizjologii, patologii, kliniki i terapii. Ponadto pismo publikuje listy do Redakcji, sprawozdania i materiały ze zjazdów naukowych, recenzje książek, komunikaty o planowanych kongresach i zjazdach naukowych oraz informacje z życia Polskiego Towarzystwa Gastroenterologii i Żywienia Dzieci. Prace przedstawiane przez Autorów polskich publikowane są w języku polskim lub angielskim, prace nadsyłane z zagranicy – w języku angielskim. Regulamin został przygotowany na podstawie „Ujednoliconych zasad dotyczących

prac przesyłanych do czasopism medycznych” opracowanych przez Międzynarodowy Komitet Redaktorów Czasopism Medycznych (październik 2004) (*Uniform Requirements for Manuscripts Submitted to Biomedical Journals: Writing and Editing for Biomedical Publication, Updated October 2004*).

Czasopismo jest indeksowane w Excerpta Medica/EMBASE, Index Copernicus.

„Pediatria Współczesna. Gastroenterologia, Hepatologia i Żywienie Dziecka” wydawana jest jako kwartalnik, tj. cztery razy w roku w formie papierowej. Streszczenia dostępne są on-line w formie elektronicznej na stronach internetowych wydawcy:

<http://www.almamedia.com.pl>

### Polityka redakcyjna

#### Autorstwo prac

Uznanie autorstwa powinno opierać się na:

- 1) zasadniczym wkładzie w koncepcję i projekt, w zebranie danych lub analizie i interpretację danych;
- 2) napisaniu artykułu lub krytycznym zrecenzowaniu go pod kątem istotnej zawartości intelektualnej;
- 3) ostatecznej akceptacji wersji do opublikowania.

Autorzy powinni spełniać wszystkie trzy kryteria, a w przypadku, gdy praca była prowadzona przez dużą grupę z wielu ośrodków, grupa ta powinna wskazać osoby, które przyjmą bezpośrednią odpowiedzialność za pracę. Autor nadsyłający pracę

zbiorową powinien jasno określić preferowaną kolejność Autorów, wszystkich pojedynczych Autorów wchodzących w skład konkretnej grupy, a także jej nazwę. Kolejność Autorów w pracy zbiorowej powinna być ich wspólną decyzją. Wszystkie osoby określone jako Autorzy powinny kwalifikować się do autorstwa, a wszyscy ci, którzy się do niego kwalifikują, powinni być wymienieni. Każdy Autor powinien uczestniczyć w pracy w takim stopniu, aby wziąć publiczną odpowiedzialność za właściwe fragmenty treści, jej zawartość oraz za konflikt interesów.

Wszyscy współpracownicy, którzy nie spełniają kryterium autorstwa, powinni być wymienieni, za ich pisemną zgodą, w podziękowaniach.

#### Recenzje

Autorzy przysyłając pracę do publikacji w czasopiśmie wyrażają zgodę na proces recenzji.

Nadesłane publikacje są poddane ocenie w pierwszej kolejności przez Redakcję, a następnie oceniane przez recenzentów, którzy nie są członkami Redakcji pisma. Nadesłane prace nie będą wysyłane do recenzentów z tej samej placówki, z której pochodzą Autorzy oraz do osób mogących pozostawać z Autorem w konflikcie interesów.

Prace recenzowane są poufnie i anonimowo. Recenzentom nie wolno wykorzystywać wiedzy na temat pracy przed jej publikacją.

Pracy nadawany jest numer redakcyjny, identyfikujący ją na dalszych etapach procesu wydawniczego. Autor jest informowany o wyniku dokonanej recenzji, następnie możliwa jest korespondencja z Redakcją czasopisma dotycząca ewentualnych uwag, bądź kwalifikacji do druku. Ostateczną kwalifikację do druku podejmuje Redaktor Naczelny.

#### Konflikt interesów

Autorzy muszą ujawnić Redakcji i opisać na osobnej stronie dołączonej do pracy wszystkie konflikty interesów:

- **zależności finansowe** (takie jak: zatrudnienie, doradztwo, posiadanie akcji, honoraria, płatna ekspertyza),
- **związki osobiste**,
- **współzawodnictwo akademickie** i inne, mogące mieć zdaniem Redakcji lub Czytelników wpływ na merytoryczną stronę pracy,

- **rolę sponsora** całości lub części badań (jeżeli taki istnieje) w projekcie, zbieraniu, analizie i interpretacji danych, w pisaniu raportu, w decyzji przesyłania go do publikacji.

Recenzenci i Redaktorzy są również zobowiązani do ujawnienia w piśmie do Redaktora Naczelnego wszystkich związków, które mogłyby stanowić podstawę do podejrzenia konfliktu interesów wobec Autora pracy. W piśmie tym powinny być też wymienione wszystkie związki z firmami komercyjnymi, związanymi z przedstawianymi w czasopiśmie produktami medycznymi.

#### Ochrona danych pacjentów

Autorzy prac naukowych mają obowiązek ochraniać dane osobowe pacjentów. Do publikacji powinny trafić jedynie dane o znaczeniu informacyjnym lub klinicznym. Szczegóły dotyczące rasy, pochodzenia etnicznego, kulturowego i religii osoby badanej powinny być podane wyłącznie w przypadku, jeśli zdaniem Autora mają wpływ

na przebieg choroby i(lub) leczenia. Jeśli nie ma możliwości uniknięcia ujawnienia identyfikowalnych informacji dotyczących pacjenta, należy uzyskać jego (lub jego prawnych opiekunów) pisemną zgodę na opublikowanie danych, zdjęć fotograficznych, obrazów radiologicznych itp., co powinno być odnotowane w publikacji.

#### Wymagania etyczne

Prace doświadczalne, prowadzone na ludziach, muszą być przeprowadzane zgodnie z wymogami Deklaracji Helsińskiej, co należy zaznaczyć w opisie metodyki. Na przeprowadzenie takich prac Autorzy muszą uzyskać zgodę Terenowej Komisji Nadzoru

nad Dokonywaniem Badań na Ludziach (Komisji Etycznej). Prace wykonane na zwierzętach także muszą mieć zgodę odpowiedniej komisji. Uzyskanie tej zgody powinno być potwierdzone oświadczeniem Autorów w piśmie kierującym pracą do druku.

#### Odpowiedzialność cywilna

Redakcja stara się czuwać nad merytoryczną stroną pisma, jednak za treść artykułów odpowiada Autor, a za treść reklam – sponsor lub firma marketingowa. Wydawca

ca ani Rada Programowa nie ponoszą odpowiedzialności za skutki ewentualnych niezrzetelności.

#### Prawa autorskie

Jeżeli Autorzy nie zastrzegą inaczej w momencie zgłoszenia pracy, Wydawca nabywa na zasadzie wyłączności ogół praw autorskich do wydrukowanych prac (w tym prawo do wydawania drukiem, na nośnikach elektronicznych, CD i innych oraz w In-

ternecie). Bez zgody Wydawcy dopuszcza się jedynie drukowanie streszczeń. Autorzy otrzymują 10 egzemplarzy odbitek. Tytułem powyższego wykorzystania utworów Autorom nie są wypłacane honoraria.

### Informacje szczegółowe – zgłaszanie prac do druku

#### Przesłanie prac do Redakcji

Przesłanie pracy jest równoznaczne z oświadczeniem, że praca nie była dotychczas publikowana w innych czasopismach oraz nie była wcześniej złożona w innej Redakcji. Oddanie pracy do druku jest jednoznaczne ze zgodą wszystkich Autorów na jej publikację i oświadczeniem, że Autorzy mieli pełny dostęp do wszystkich danych w badaniu i biorą pełną odpowiedzialność za całość danych i dokładność ich analizy.

Dopuszcza się druk prac już opublikowanych ze względów ważnych dla interesów Czytelników.

Prace należy nadsyłać pod adresem Redakcji w trzech egzemplarzach (które nie podlegają zwrotowi do Autorów) łącznie z pismem przewodnim, zawierającym zgodę wszystkich Autorów na publikację wyników badań.

## Wersja elektroniczna prac

Redakcja wymaga nadsyłania prac na nośnikach komputerowych – dyskietkach 3 1/2" w formacie PC lub płytach CD-ROM. Opis nośnika powinien zawierać imię i nazwisko Autora, tytuł pracy, nazwę (nazwy) zbiorów, nazwy i numery wersji użytych programów. Tekst pracy wraz z tabelami powinien stanowić jeden plik w formacie \*.DOC (Word for Windows) lub \*.RTF, natomiast grafiki lub zdjęcia powinny tworzyć

## Maszynopis

- Objętość prac **oryginalnych i poglądowych** nie powinna być większa niż **12 stron**, a **kazuistycznych – 5 stron** maszynopisu, łącznie z piśmiennictwem, rycinami, tabelami i streszczeniami (standardowa strona – 1800 znaków).
- Prace powinny być pisane na papierze formatu A-4, z zachowaniem podwójnych odstępów między wierszami, pisemem wielkości 12 punktów (np. Arial, Times New Roman). Z lewej strony należy zachować margines szerokości 2 cm, z prawej margines szerokości 3 cm.
- Propozycje wyróżnień należy zaznaczyć w tekście pismem półgrubym (bold).
- Na prawym marginesie należy zaznaczyć ołówkiem miejsce druku tabel i rycin.
- Na pierwszej stronie należy podać:**
  - tytuł pracy w języku polskim i angielskim,
  - pełne imię i nazwisko Autora (Autorów) pracy. Przy pracach wieloosobowych prosimy o przypisanie Autorów do ośrodków, z których pochodzą,

## Streszczenie i słowa kluczowe

Do artykułu następnie należy dołączyć **streszczenie**, jednobrzmiące zarówno w **języku polskim, jak i angielskim**. Streszczenie prac **oryginalnych i redakcyjnych** powinno zawierać **300-400 słów** i powinno składać się z pięciu wyodrębnionych części, oznaczonych kolejno następującymi tytułami: **Wprowadzenie, Cel pracy, Materiał i metodyka, Wyniki, Wnioski**. Wszystkie skróty zastosowane w streszczeniu muszą być wyja-

## Układ pracy

Układ pracy powinien obejmować wyodrębnione sekcje: **Wprowadzenie, Cel pracy, Materiał i metodyka, Wyniki, Omówienie, Wnioski, Piśmiennictwo, Tabele, Opisy rycin** (w jednym pliku tekstowym **w wersji polskiej i angielskiej**) oraz **Ryciny**. Sekcja **Materiał i metodyka** musi szczegółowo wyjaśniać wszystkie zastosowane metody badawcze, które są uwzględnione w Wynikach. Należy podać nazwy metod statystycznych i oprogramowania zastosowanych do opracowania wyników.

## Tabele

**Tabele** należy nadesłać w trzech egzemplarzach, każda tabela na oddzielnej karcie formatu A-4. Tytuły tabel oraz cała ich zawartość powinny być **wykonane w języku polskim i angielskim. Wszystkie użyte w tabelach skróty wymagają każdorazowo wyja-**

## Ryciny

**Ryciny** należy nadsyłać w trzech egzemplarzach, wykonanych czarnym tuszem na białym papierze bądź techniką komputerową wydrukowane na drukarce laserowej, w postaci zdjęć na lśniącym papierze lub w formacie zdjęć cyfrowych (\*.JPG, \*.TIF). Ryciny należy ponumerować cyframi arabskimi. Tytuły rycin należy przestać na oddzielnej karcie. Tytuły rycin oraz opisy wewnątrz nich powinny być wykonane w **ję-**

## Skróty i symbole

Należy używać tylko standardowych skrótów i symboli. Pełne wyjaśnienie pojęcia lub symbolu powinno poprzedzać pierwsze użycie jego skrótu w tekście, a także wy-

## Piśmiennictwo

Piśmiennictwo powinno być ułożone **zgodnie z kolejnością cytowania prac w tekście**, tabelach i rycinach (w przypadku pozycji cytowanych tylko w tabelach i rycinach obowiązuje kolejność zgodna z pierwszym odnośnikiem do tabeli lub ryciny w tekście). Liczba cytowanych prac w przypadku prac **oryginalnych, redakcyjnych i poglądowych** nie powinna przekraczać **30 pozycji**, w przypadku prac **kazuistycznych – 10**. Piśmiennictwo powinno zawierać wyłącznie pozycje opublikowane.

Przy opisach bibliograficznych **artykułów z czasopism** należy podać: nazwisko autora wraz z inicjałem imienia (przy większej niż 4 liczbie autorów podaje się tylko pierwszych trzech i adnotację „et al.” w pracach w języku angielskim oraz „i wsp.” w pracach w języku polskim), tytuł pracy, skrót tytułu czasopisma (zgodny z aktualną listą czasopism indeksowanych w Index Medicus, dostępnym m.in. pod adresem <http://nlmpubs.nlm.nih.gov/online/journals/lijweb.pdf>), rok wydania, numer tomu (rocznika) oraz numery stron, na których zaczyna się i kończy artykuł, np.:

- Agostini G., Geti V., Difonzo E.M., Gianotti B. i wsp.: *Dermaphopyte in ichthyosis vulgaris*. Mycoses, 1992, 35, 197-201.

Opisy **wydawnictw zwartych (książki)** powinny zawierać: nazwisko(a) Autora(ów) wraz z inicjałem imienia, tytuł, ew. numer kolejnego wydania, nazwę wydawcy, miej-

## Korespondencja, listy do Redakcji

Korespondencja w sprawach dotyczących publikacji powinna wpłynąć do Redakcji w terminie do 30 dni po czasie publikacji w czasopiśmie. We wszystkich przypadkach w korespondencji nie powinny znaleźć się stwierdzenia nieuprzejme, niedokład-

osobne zbiory. Grafiki należy przysyłać w formacie \*.BMP, \*.PCX, \*.GIF, \*.TIF, \*.JPG, \*.CDR, \*.WMF, \*.EPS. Tytuły rycin oraz wszystkie opisy wewnątrz nich powinny być wykonane **w języku polskim i angielskim**. Do tworzenia wykresów zalecane jest użycie programu Microsoft Excel – wszystkie wersje.

- pełną nazwę ośrodka (ośrodków), z którego pochodzi praca (w wersji oficjalnie ustalonej),
  - adres**, na jaki Autor życzy sobie otrzymywać korespondencję (służbowy lub prywatny) wraz z tytułem naukowym, pełnym imieniem i nazwiskiem, oraz z numerem telefonu i adresem poczty elektronicznej. Jednocześnie Autor wyraża zgodę na publikację przedstawionych danych adresowych (jeżeli Autor wyrazi takie życzenie, numer telefonu nie będzie publikowany),
  - słowa kluczowe w języku polskim i angielskim**, zgodne z aktualną listą Medical Subject Heading (MeSH) (nie więcej niż 5),
  - skrócony tytuł pracy w języku polskim i angielskim**.
6. **Na drugiej stronie** powinny być opisane wszelkie możliwe konflikty interesów oraz informacje o źródłach finansowania pracy (grant, sponsor itp.), podziękowania, ewentualnie powinna się tu też pojawić nazwa kongresu, na którym praca została ogłoszona oraz, jeżeli jest wymagana, zgoda pacjenta na publikację.

śnione. Streszczenie prac **poglądowych i kazuistycznych** powinno zawierać **150-200 słów**. Po streszczeniu należy umieścić **nie więcej niż pięć słów kluczowych w języku polskim i angielskim**, zgodnych z aktualną listą Medical Subject Heading (MeSH). Jeżeli odpowiednie terminy MeSH nie są jeszcze dostępne dla ostatnio wprowadzonych pojęć, można używać ogólnie używanych określeń.

**Wyniki** oznaczeń biochemicznych i innych należy podawać w jednostkach SI. Pomiar długości, wysokości, ciężaru i objętości powinien być podany w jednostkach metrycznych (metr, kilogram, litr) lub ich wielokrotnościach dziesiętnych. Temperatura powinna być podana w stopniach Celsjusza.

**śnienia pod tabelą** (w obu językach) niezależnie do rodzaju pracy. Tabele powinny być ponumerowane cyframi rzymskimi.

**zyku polskim i angielskim. Wszystkie użyte na każdej rycinie skróty wymagają każdorazowo wyjaśnienia pod ryciną** (w obu językach) niezależnie do rodzaju pracy. Do wykresów należy dołączyć wykaz danych. Wydawca zastrzega sobie prawo kreowania wykresów na podstawie załączonych danych.

stępować w legendzie do każdej ryciny i tabeli, w której jest stosowany.

sce i rok wydania; przy pracach zbiorowych nazwisko(a) Redaktora(ów) odpowiedzialnego podaje się po tytule książki i skrócie „(red.)”, a przy opisach **rozdziałów książek** należy podać: Autora(ów) rozdziału, tytuł rozdziału, następnie po oznaczeniu [w:] tytuł całości, Autora(ów) (Redaktora/ów) całości, oznaczenie części wydawniczej, nazwę wydawcy, miejsce i rok wydania oraz numery stron, na których zaczyna się i kończy utwór, np.:

- Waye J., Geenen J., Fleischer D.: *Techniques in therapeutic endoscopy*. Lippincott, Philadelphia 1989, 520-525.
- Nelson's Textbook of Pediatrics*. red. R. Behrman i wsp. W.B. Saunders, Philadelphia 1996, 808-810.
- Weinstein L., Swartz M.N.: *Pathogenic properties of invading microorganisms*. [w:] *Pathogenic physiology: Mechanism of disease*. red. W.A. Sodeman Jr., W.A. Sodeman. W.B. Saunders, Philadelphia 1974, 457-500.

**Konieczne jest używanie interpunkcji (kropki po skrótowcach, przecinki w opisie wolumenu) ściśle według powyższych przykładów opisu bibliograficznego.**

Odnośniki do publikacji internetowych są dopuszczalne jedynie w sytuacji braku adekwatnych danych w literaturze opublikowanej drukiem.

ne i oszczerce, nie powinna też ona zawierać argumentów *ad hominem*, mających na celu zdyskredytowanie opinii lub wyników. W czasopiśmie będą tylko uwzględniane listy wartościowe merytorycznie.